



## **Všeobecne záväzné nariadenie obce Bohdanovce nad Trnavou č. 76/2022**

- **o mieste a čase zápisu detí do 1. ročníka základnej školy ,**
- **o financovaní materskej školy a školských zariadení,**
- **o určení výšky príspevkov obce na režijné náklady v školskej jedálni,**
- **o určení výšky príspevku zákonného zástupcu za pobyt dieťaťa v materskej škole,**
- **o určení výšky mesačného príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu nákladov na činnosti školského klubu,**
- **o určení výšky príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v školskej jedálni.**

Návrh VZN: - vyvesený na úradnej tabuli obce dňa :	29.11.2022
- zverejnený na internetovej adrese obce dňa :	29.11.2022
Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do(včítane):	10.12.2022
Doručené pripomienky (počet) :	-
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:	-
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa:	-
VZN schválené Obecným zastupiteľstvom obce Bohdanovce nad Trnavou dňa:	15.12.2022
VZN vyvesené na úradnej tabuli obce Bohdanovce nad Trnavou dňa :	15.12.2022
VZN zvesené z úradnej tabule obce Bohdanovce nad Trnavou dňa :	
VZN nadobúda účinnosť dňa:	01.01.2023

Obecné zastupiteľstvo Obce Bohdanovce nad Trnavou na základe ustanovenia § 6 ods.1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní, ktorým sa dopĺňa zákon č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov vydáva pre územie obce toto Všeobecne záväzné nariadenie.

## Prvá časť

### Určenie miesta a času zápisu detí do 1. ročníka základnej školy

#### § 1 Plnenie povinnej školskej dochádzky

Povinná školská dochádzka sa plní v základných školách, stredných školách a školách pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Zákonný zástupca dieťaťa je povinný prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v škole. Zápis sa musí uskutočniť v termíne **od 1. apríla do 30. apríla**, ktorý predchádza začiatku školského roka, v ktorom má dieťa začať plniť povinnú školskú dochádzku.

#### § 2 Miesto a čas zápisu

1. Zápis do 1. ročníka sa uskutoční v budove Základnej školy s materskou školou, Bohdanovce nad Trnavou, Hlavná 41/101.
2. Zápis do 1. ročníka sa uskutoční spravidla v **1. alebo 2. aprílový týždeň, v piatok od 13.30 hod. do 17.00 hod.**
3. Základná škola vyžaduje pri zápise dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky osobné údaje podľa § 11 ods. 6 písm. a) prvého až šiesteho bodu a písm. b) Zákona č. 245/2008 Z. z. Zákon o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.  
Základná škola spracúva osobné údaje:
  - a) o deťoch v rozsahu: meno a priezvisko, dátum a miesto narodenia, adresa trvalého pobytu alebo adresa miesta, kde sa dieťa alebo žiak obvykle zdržiava, ak sa nezdržiava na adrese trvalého pobytu, rodné číslo, štátna príslušnosť, národnosť, fyzické zdravie a duševné zdravie, mentálna úroveň vrátane výsledkov pedagogicko-psychologickej a špeciálnopedagogickej diagnostiky
  - b) o zákonných zástupcoch: meno a priezvisko, adresa trvalého pobytu, adresa miesta, kde sa zákonný zástupca obvykle zdržiava, ak sa nezdržiava na adrese trvalého pobytu a kontakt na účely komunikácie.
4. Riaditeľ školy zašle **do 15. júna** zoznam všetkých detí, ktoré boli zapísané na plnenie povinnej školskej dochádzky v obci, podľa trvalého bydliska.
5. Podrobnosti o organizácii a priebehu zápisu zverejní riaditeľ školy prostredníctvom obecného rozhlasu, webovej stránky obce, oznamov v základnej škole a v materskej škole a na webovej stránke školy do 30. marca.

## Druhá časť Financovanie materskej školy a školských zariadení obcou

### § 1 Predmet úpravy

VZN určuje:

1. Podrobnosti financovania materskej školy (MŠ), školského klubu detí (ŠKD) a školskej jedálne (ŠJ) podľa počtu detí ZŠ a MŠ, ktoré sú na základe rozhodnutia Ministerstva školstva SR zaradené do siete škôl a školských zariadení.
2. Lehotu na predloženie údajov, podľa ktorých bude financovaná MŠ a školské zariadenia – ŠKD a ŠJ.
3. Výšku finančných príspevkov určených na mzdy a prevádzku na dieťa v MŠ, žiaka v ŠKD a stravníkov v ŠJ podľa počtu detí a žiakov.
4. Deň v mesiaci, do ktorého obec poskytne finančné prostriedky.

5. Podrobnosti financovania záujmových aktivít detí a výšku finančných prostriedkov určených na pokrytie nákladov v centrách voľného času (ďalej len CVČ), zriadených na území inej obce na príslušný kalendárny rok.

## **§ 2 Príjemca dotácie**

Príjemcom dotácie podľa tohto VZN je ZŠ s MŠ Bohdanovce nad Trnavou 41, ktorá je v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Bohdanovce nad Trnavou.

## **§ 3 Podrobnosti financovania**

Materská škola – obec financuje náklady na deti MŠ podľa počtu detí prijatých do MŠ podľa stavu k 15.9. predchádzajúceho kalendárneho roka.

Školský klub detí – obec financuje náklady na žiakov ŠKD podľa počtu žiakov prijatých do ŠKD podľa stavu k 15.9. predchádzajúceho kalendárneho roka.

Zariadenie školského stravovania – obec financuje náklady na stravovanie žiakov ZŠ podľa počtu všetkých potenciálnych stravníkov – žiakov školy podľa stavu k 15.9. predchádzajúceho kalendárneho roka.

Centrum voľného času – obec nie je zriaďovateľom CVČ a na jej území nie je zriadené iné CVČ. Obec môže poskytnúť finančné prostriedky pre iné CVČ na základe dohody až po predchádzajúcom schválení v obecnom zastupiteľstve pre preukázateľných návštevníkov CVČ zaradených do siete škôl a školských zariadení pre deti s trvalým pobytom v obci Bohdanovce nad Trnavou.

Obec Bohdanovce nad Trnavou na základe žiadosti právnických subjektov, ktoré majú sídlo na jej území a pracujú s deťmi od 5 do 15 rokov na úseku športových, kultúrnych, spoločensko vzdelávacích a iných voľnočasových aktivít poskytne dotáciu v súlade s VZN č. 6/2004 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce. O konkrétnej výške dotácie rozhodne obecné zastupiteľstvo uznesením.

## **§ 4 Lehota na predloženie údajov potrebných na financovanie**

ZŠ s MŠ predloží zriaďovateľovi údaje, ktoré budú podkladom pre tvorbu rozpočtu obce na nasledujúci rok v lehote do 15. októbra kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, v ktorom sa finančné prostriedky poskytnú. Obec návrh rozpočtu posúdi a objem finančných prostriedkov určí na základe nevyhnutných potrieb na mzdy a prevádzku, pričom zohľadní výpočet finančných súm podľa § 3.

## **§ 5 Výška a účel poskytnutia finančných prostriedkov**

1. Ročná dotácia aj s účelovým určením je uvedená v tabuľke, ktorá tvorí prílohu č. 1 k tomuto VZN. Výpočet finančných súm v eurách bol stanovený podľa jednotkového koeficientu a koeficientov jednotlivých zariadení žiakov škôl v MŠ, uvedených v prílohe č. 3 nariadenia vlády SR č. 668/2004 Z. z. Príloha č. 1 je neoddeliteľnou súčasťou tohto VZN. Celková suma finančných prostriedkov za rok sa poskytuje v celých eurách po matematickom zaokrúhlení.
2. Prijímateľ dotácie podľa § 2 je oprávnený použiť dotáciu len na úhradu mzdových a prevádzkových nákladov. V prípade, že dotácia nebude vyčerpaná do 31.12. príslušného kalendárneho roka, je prijímateľ povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť späť na účet obce Bohdanovce nad Trnavou do 31.12. príslušného kalendárneho roka.

## **§ 6 Termín poskytnutia finančných prostriedkov**

Obec Bohdanovce nad Trnavou poskytne príjemcovi uvedenému v § 2 tejto časti dotáciu mesačne, najneskôr do 28. dňa príslušného mesiaca vo výške minimálne 90 % z jednej dvanástiny ročného príspevku.

Ak je dotácia úpravou rozpočtu navýšená, bude vypracovaná príloha k VZN a suma tohto navýšenia sa poukáže jednorazovo v mesiaci, v ktorom bola schválená príloha k tomuto VZN.

## **Tretia časť Určenie výšky príspevkov obce na režijné náklady v školskej jedálni**

### **§1 Predmet úpravy**

1. V súlade so zákonom NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) obec ako zriaďovateľ určí výšku príspevku na režijné náklady a podmienky úhrady v školskej jedálni.
2. Predmet nariadenia sa vzťahuje na určenie výšky príspevkov na úhradu režijných nákladov v školskej jedálni v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Bohdanovce nad Trnavou.
3. Zákonný zástupca prispieva na úhradu režijných nákladov v školskej jedálni sumou **0,20 € na jeden obed**.
4. Rodina, ktorá sa ocitne v hmotnej núdzi má nárok, po predložení potvrdenia o hmotnej núdzi, požiadať o **odpustenie príspevku**.
5. Príspevky na úhradu režijných nákladov budú zahrnuté pri platbách príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov za stravovanie v školskej jedálni.

## **Štvrtá časť Určenie výšky príspevku zákonného zástupcu za pobyt dieťaťa v materskej škole**

(§ 28 Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní v znení neskorších predpisov)

### **§1 Predmet úpravy**

1. Výška príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole, ktoré má, minimálne s jedným z rodičov, **trvalý pobyt v obci** je **20,-€ mesačne** a na dieťa, ktoré **tieto podmienky nespĺňa** je **30,- € mesačne**.
2. Príspevok sa uhrádza v hotovosti v MŠ najneskôr **do 10. dňa nasledujúceho mesiaca**, v ktorom dieťa navštevovalo materskú školu.
3. **Príspevok sa neuhrádza** za dieťa:
  - a) ktoré má 1 rok pred plnením povinnej školskej dochádzky,
  - b) ak zákonný zástupca dieťaťa predloží riaditeľovi materskej školy doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi,
  - c) ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu.
  - d) ktoré má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu choroby alebo rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom
  - e) ktoré nedochádzalo do materskej školy v čase školských prázdnin alebo bola prerušená prevádzka materskej školy zapríčinená zriaďovateľom alebo inými závažnými dôvodmi; v týchto prípadoch uhrádza zákonný zástupca pomernú časť určeného príspevku.

## **Piata časť**

### **Určenie výšky mesačného príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu nákladov na činnosti školského klubu**

(§ 114 Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní v znení neskorších predpisov)

### **§1 Predmet úpravy**

1. Výška finančného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosti školského klubu je **15,- € mesačne**.
2. **Forma úhrady** príspevku ZZ (spôsob platby rozhodne riaditeľ školy vždy na začiatku školského roka):
  - a) Príspevok sa uhrádza v hotovosti do pokladne školského klubu najneskôr **do 10. dňa nasledujúceho mesiaca**, v ktorom dieťa navštevovalo školský klub alebo na účet v prípade zriadeného účtu.**alebo**
  - b) Príspevok sa uhrádza v troch splátkach na účet vedený vo VUB banke, a.s. pod číslom SK59 0200 0000 0016 8648 3856 nasledovne:
    - 1.časť úhrady za mesiace 09/10/11/12 daného školského roka vo výške 60,- € do 15.08.2022,

- 2.časť úhrady za mesiace 01/02/03 daného školského roka vo výške 45,- € do 05.01. (je potrebné uhrádzať až po 01.januári),
- 3.časť úhrady za mesiace 04/05/06 daného školského roka vo výške 45,- € do 15.03. daného školského roka.

**Do poznámky treba uviesť:** „Meno a priezvisko dieťaťa – ŠKD – názov oddelenia a obdobie za ktoré sa poplatok uhrádza).

Názvy oddelení: I. oddelenie  
II. oddelenie  
III. oddelenie

Vzor: napr. Ferko Mrkvička – ŠKD – I. oddelenie - 09/10/11/12 2022

V prípade, že stanovené poplatky nebudú pripísané na účet ZŠ s MŠ Bohdanovce nad Trnavou v stanovených termínoch, budeme to považovať za nezáujem o návštevu ŠKD a dieťa **bude z evidencie ŠKD vyradené.**

3. Rodičia detí, ktorí poberajú dávky v hmotnej núdzi a príspevok k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu, tento **príspevok neplatia.**

## Šiesta časť

### Určenie výšky príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v školskej jedálni

#### §1 Predmet úpravy

Podľa ods. 8 a 9 §140 a ods. 4 a 5 §141 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka uhrádza výšku finančného príspevku na stravovanie vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v súlade s uvedenými finančnými pásmami bez úhrady režijných nákladov na výrobu, výdaj jedál a nápojov.

#### §2 Zaradenie školskej jedálne do 1. finančného pásma v stravovaní

Školská jedálne ZŠ s MŠ v obci Bohdanovce nad Trnavou je týmto zaradená do 1. finančného pásma v stravovaní:

1. pásmo	Desiata	Obed	Olovrant	Spolu	Spolu s réžiou 0,20€
MŠ - celodenná strava	0,40€	1,00€	0,30€	1,70€	1,90€
MŠ – poldenná strava	0,40€	1,00€	-----	1,40€	1,60€
ZŠ – I. stupeň	-----	1,30€	-----	1,30€	1,50€
Dospelí stravníci	-----	2,00€	-----	2,00€	-----

## Siedma časť

### Záverečné ustanovenie

Dňom účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia **sa zrušuje:**

- VZN obce Bohdanovce nad Trnavou č. 74/2022 zo dňa 25.08.2022 v zriaďovateľskej pôsobnosti a to vrátane všetkých jeho zmien a doplnkov a dodatkov.

Ivan Bočko  
starosta obce

Príloha č. 1

k VZN č. 76/2022 o financovaní MŠ a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Bohdanovce nad Trnavou, platnosť od 01.01.2023

Kategória škôl a škol. zariadení	počet detí 15.9.2022	Dotácia na mzdy a prevádzku na žiaka	celková dotácia na rok 2023
MŠ	86	2 603,837	223 930
ŠKD	64	840,906	53 919
ŠJ	155	540,967	83 850
Dotácia spolu			361 596

